

Số: 185/ĐHKTYĐDN
Yêu cầu báo giá cung cấp dịch vụ vệ
sinh Trường Đại học Kỹ thuật Y -
Dược Đà Nẵng

Đà Nẵng, ngày 09 tháng 04 năm 2026

YÊU CẦU BÁO GIÁ

Kính gửi: Các đơn vị cung cấp hàng hóa

Trường Đại học Kỹ thuật Y - Dược Đà Nẵng có nhu cầu tiếp nhận báo giá để tham khảo, xây dựng giá gói thầu, làm cơ sở tổ chức lựa chọn nhà thầu cung cấp dịch vụ vệ sinh Trường Đại học Kỹ thuật Y - Dược Đà Nẵng với các nội dung cụ thể như sau:

I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá

- Đơn vị yêu cầu báo giá: Trường Đại học Kỹ thuật Y - Dược Đà Nẵng.
- Thông tin liên hệ của người chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá:
 - Họ tên: Nguyễn Đình Lý
 - Chức vụ: Chuyên viên Phòng Quản trị - Trang thiết bị
 - Số điện thoại: 0909.887.378
 - Địa chỉ: Phòng Quản trị - Trang thiết bị, Trường Đại học Kỹ thuật Y - Dược Đà Nẵng, tầng 1 nhà B, địa chỉ số 99 Hùng Vương, phường Hải Châu, TP. Đà Nẵng.
 - Email: phongquantri.TTB@dhktyduocdn.edu.vn
- Hình thức tiếp nhận báo giá: trực tiếp
- Thời hạn tiếp nhận báo giá: từ 09:00 ngày 09/04/2026 đến trước 09:00 ngày 16/04/2026. Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.
- Thời hạn có hiệu lực của báo giá: Tối thiểu 60 ngày kể từ ngày 16/04/2026.

II. Nội dung yêu cầu báo giá

- Danh mục hàng hóa/dịch vụ: Mô tả chi tiết trong phụ lục I đính kèm.
- Địa điểm cung cấp dịch vụ: Trường Đại học Kỹ thuật Y - Dược Đà Nẵng tại cơ sở 1: số 99 Hùng Vương, phường Hải Châu, thành phố Đà Nẵng và cơ sở 2: Đường Nam Kỳ Khởi Nghĩa, phường Ngũ Hành Sơn, thành phố Đà Nẵng.
- Thời gian thực hiện: Năm 2026 – 2028 (24 tháng).
- Giá chào đã bao gồm thuế VAT, phí, lệ phí (nếu có), chi phí khác liên quan.

Trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, P.QT-TTB.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG
ĐẠI HỌC
KỸ THUẬT Y - DƯỢC
ĐÀ NẴNG
Nguyễn Minh Sơn

PHỤ LỤC I

(Kèm theo yêu cầu báo giá ngày 09/04/2026)

STT	Khu vực thực hiện	Yêu cầu công việc	Tiến độ thực hiện	Kết quả đầu ra	Ghi chú
I	Cơ sở 1: số 99, đường Hùng Vương, phường Hải Châu, thành phố Đà Nẵng				
1	Khu vực ngoại cảnh (Sân trường, đường đi hiệu bộ, khuôn viên công cộng, nhà để xe, nhà chứa rác thải.)	- Quét dọn rác đường đi, sân bãi, khu vực để xe trong khuôn viên toàn trường. - Nhặt rác nổi trong các bồn cây, khu vực hòn non bộ, thu gom cỏ, cành cây phát sinh do cắt tỉa cây cảnh. - Thường xuyên kiểm tra và làm làm vệ sinh khi có rác phát sinh. - Thu gom rác, các vật dụng rơi vãi trong khuôn viên sân trường tập kết đúng nơi quy định. - Đảm bảo vệ sinh nhà chứa rác thải.	Thực hiện hằng ngày	- Khuôn viên sân bãi, đường đi, khu vực để xe trong toàn trường luôn sạch sẽ, không có rác, chất thải bần, rác được thu gom ngay sau khi quét dọn. - Thùng đựng rác tại sân trường được để tại khu vực thuận tiện, không gây mất vệ sinh, nắp thùng và thành thùng sạch sẽ, rác trong thùng được thu gom hằng ngày và được tập trung đến nơi đúng quy định. - Nhà chứa rác gọn gàng, sạch sẽ, rác được phân loại và đựng trong các thùng tại nhà chứa rác thải.	

STT	Khu vực thực hiện	Yêu cầu công việc	Tiến độ thực hiện	Kết quả đầu ra	Ghi chú
2	Tòa nhà A - Trung tâm Chẩn đoán Y khoa (6 tầng, diện tích: 6.232m²)	<i>* Khu vực cầu thang bộ, thang máy</i> - Quét dọn bậc tam cấp các cầu thang bộ, xử lý các vết bẩn trên tường và bậc tam cấp. - Làm vệ sinh tay vịn cầu thang, các ô cửa tại các khu vực cầu thang bộ. - Quét mạng nhện cầu thang bộ (nếu có). - Làm vệ sinh trong và ngoài thang máy của tòa nhà, khử mùi hôi nếu có. <i>* Khu vực hành lang công cộng</i> - Quét và lau sạch sàn toàn bộ khu vực hành lang, chậu hoa cảnh (nếu có) bàn, ghế, kệ, tủ. - Lau, chùi các phòng làm việc, cửa kính bên trong và bên ngoài. - Làm sạch toàn bộ các hộp điện, bình cứu hỏa. - Quét mạng nhện trần, tường, thu gom rác và tập trung đến nơi quy định.	Thực hiện hằng ngày	<i>* Khu vực cầu thang bộ, thang máy</i> - Bậc tam cấp, chiếu nghỉ, chân tường khu vực cầu thang bộ luôn sạch sẽ, không bám bụi. - Tay vịn cầu thang, các thành tường, khung cửa và kính tại khu vực cầu thang bộ không có bụi bám. - Thang máy: thành buồng, sàn, trong và ngoài cánh cửa luôn sạch sẽ, sáng bóng, không được để có mùi hôi. <i>* Khu vực hành lang công cộng</i> - Sàn hành lang, chân tường, cửa ra vào, cửa sổ; kính cửa chính, cửa sổ và khuôn gió bên trong và bên ngoài luôn sạch sẽ, không có mạng nhện, mảng bám. - Thùng đựng rác để nơi tiện lợi, rác trong thùng được thu gom hằng ngày và được tập trung đến nơi qui định.	

STT	Khu vực thực hiện	Yêu cầu công việc	Tiến độ thực hiện	Kết quả đầu ra	Ghi chú
		<i>* Khu bên trong các phòng làm việc của Bí thư ĐU, BGH, phòng họp.</i> - Quét và lau sạch sàn các phòng làm việc của lãnh đạo và phòng họp. - Lau, chùi sạch các tủ đựng hồ sơ, bàn làm việc, ghế salon,... trong các phòng làm việc của lãnh đạo và phòng họp. - Làm sạch các khung cửa và kính tại các phòng làm việc của lãnh đạo và phòng họp. - Quét mạng nhện trần, tường. - Thu gom rác tập trung đến nơi qui định. <i>* Phòng làm việc của các khoa, phòng, bộ môn trực thuộc trường và bộ môn trực thuộc khoa.</i> - Quét và lau sạch sàn các phòng. - Làm sạch cửa ra vào, cửa kính khung cửa, kính vách ngăn. - Thu gom rác tập trung đến nơi qui định		<i>* Khu bên trong các phòng làm việc của Bí thư ĐU, Chủ tịch HĐT, BGH, phòng họp</i> - Sàn nhà luôn được quét, lau sạch, không có mùi hôi. - Tủ đựng hồ sơ, bàn làm việc, ghế salon,... trong các phòng HĐ trường, BGH, phòng họp luôn sạch sẽ. - Cửa sổ, cửa kính, khuông gió, kính vách ngăn, bên trong các phòng luôn sạch. - Trên trần nhà, tường, khung cửa,... không có mạng nhện. - Rác trong các giỏ rác luôn được thu gom hằng ngày và được tập trung đến nơi qui định. <i>* Phòng làm việc của các khoa, phòng, bộ môn trực thuộc trường và bộ môn trực thuộc khoa.</i> - Sàn nhà luôn sạch sẽ. - Cửa sổ, cửa kính, khuông gió, kính vách ngăn, bên trong các phòng luôn sạch. - Rác trong các giỏ rác luôn được thu gom hằng ngày và được tập trung đến nơi qui	

STT	Khu vực thực hiện	Yêu cầu công việc	Tiến độ thực hiện	Kết quả đầu ra	Ghi chú
		<i>* Khu vệ sinh công cộng</i> - Làm sạch các thiết bị vệ sinh bên trong: lavabo, bồn cầu, kính,...bằng hóa chất chuyên dụng. - Lau sạch cửa ra vào, cửa sổ, sàn, tường ốp gạch men. - Thay giấy vệ sinh, xà phòng. (Nhà trường cung cấp giấy vệ sinh và xà phòng rửa tay) - Xịt mùi thơm, khử mùi, thay bao rác.		định. <i>* Khu vệ sinh công cộng</i> - Các thiết bị vệ sinh như: lavabo, bồn cầu, cửa chính, cửa sổ, khung gió, gương soi, tường ốp gạch men, nền nhà,... không bị ố vàng, mốc, bám bẩn; không có mùi hôi, nền nhà vệ sinh luôn khô ráo. - Giấy vệ sinh, xà phòng được thay mới khi Nhà trường cung cấp và yêu cầu, thường xuyên xịt mùi thơm, khử mùi, thay bao đựng rác và làm vệ sinh thùng đựng rác.	
3	Tòa nhà B - Giảng đường, các phòng, khoa, bộ môn, căn tin. (8 tầng, diện tích: 12.088m²)	<i>* Khu vực cầu thang bộ, thang máy</i> - Quét dọn bậc tam cấp, xử lý các vết bẩn trên tường và bậc tam cấp. - Làm vệ sinh tay vịn tất các các cầu thang bộ từ tầng 1 đến tầng 8. - Quét mạng nhện cầu thang bộ (nếu có). - Làm vệ sinh trong và ngoài thang máy của tòa nhà, khử mùi hôi nếu có.	Thực hiện hằng ngày	<i>* Khu vực cầu thang bộ, thang máy</i> - Bậc tam cấp, chiếu nghỉ và tường khu vực cầu thang bộ luôn sạch sẽ. - Thang máy: thành buồng, sàn, trong và ngoài cánh cửa luôn sạch sẽ, sáng bóng, không được để có mùi hôi. <i>* Khu vực hành lang công cộng, phòng để</i>	

STT	Khu vực thực hiện	Yêu cầu công việc	Tiến độ thực hiện	Kết quả đầu ra	Ghi chú
		<i>* Khu vực hành lang công cộng, phòng để máy bơm và mô tơ cung cấp nước sinh hoạt, nước cứu hỏa:</i> - Quét và lau sạch sàn hành lang các tầng từ tầng 1 đến tầng 8. - Lau, chùi các khung cửa và kính bao gồm cửa ra vào, cửa sổ và cửa tại khu vực hành lang. - Làm sạch các hộp đựng bình cứu hỏa, phòng để máy, mô tơ cứu hỏa, phòng để mô tơ cung cấp nước. - Thu gom rác và tập trung đến nơi qui định. <i>* Khu bên trong các phòng làm việc của các đơn vị</i> - Quét và lau sạch sàn các phòng của tòa nhà - Làm sạch khung cửa, kính vách ngăn. - Quét mạng nhện trần, tường. - Bàn ghế, đồ đạc được vệ sinh hằng ngày. - Thu gom rác tập trung đến nơi qui định.		<i>máy bơm và mô tơ cung cấp nước sinh hoạt, nước cứu hỏa:</i> - Sàn hành lang, chân tường, cửa ra vào, cửa sổ; kính cửa chính, cửa sổ và khuôn gió, các hộp điện, công tắc điện, bình cứu hỏa, phòng để máy bơm và mô tơ cung cấp nước sinh hoạt, cứu hỏa,... luôn sạch. - Thùng rác được để nơi thuận tiện, rác trong thùng được thu gom hằng ngày và được tập trung đến nơi qui định. <i>* Khu bên trong các phòng làm việc của các đơn vị</i> - Sàn nhà luôn sạch. - Cửa sổ, cửa kính, khuôn gió, kính vách ngăn,... bên trong các phòng luôn sạch. - Trên trần nhà, tường, khung cửa,... không có mạng nhện. - Bàn ghế được lau chùi sạch sẽ. - Rác trong các giỏ rác luôn được thu gom hằng ngày và được tập trung đến nơi qui	

STT	Khu vực thực hiện	Yêu cầu công việc	Tiến độ thực hiện	Kết quả đầu ra	Ghi chú
		<i>* Các giảng đường lý thuyết, thực hành, phòng họp, phòng khánh tiết.</i> - Quét dọn và lau sạch sàn các phòng giảng đường, phòng thực hành. - Lau sạch bàn ghế sinh viên và giáo viên tại các giảng đường. - Làm sạch khung cửa, kính, vách ngăn. - Quét mạng nhện trần, tường. - Lau, chùi sàn, bàn ghế, kệ tủ trong phòng khánh tiết. - Thu gom rác trong phòng nói trên tập trung đến nơi qui định. <i>* Khu vệ sinh công cộng</i> - Làm sạch các thiết bị vệ sinh bên trong lavabo, bồn cầu, kính...bằng hóa		định. <i>* Các giảng đường lý thuyết, thực hành, phòng họp, phòng khánh tiết.</i> - Sàn nhà luôn sạch. - Cửa sổ, cửa kính, khuông gió, kính vách ngăn,... bên trong các phòng luôn sạch sẽ. - Trên trần nhà, tường, khung cửa,... không có mạng nhện, bụi bám. - Bàn, ghế, tủ, trong phòng khánh tiết luôn sạch. - Bàn ghế sinh viên, giảng viên không có bụi bẩn, học bàn không có rác, bụi bẩn. - Đối với giảng đường, vệ sinh sạch sẽ trước khi sinh viên vào học 10 phút/ mỗi buổi học. - Rác luôn được thu gom hằng ngày và được tập trung đến nơi qui định. <i>* Khu vệ sinh công cộng</i> - Các thiết bị vệ sinh như: lavabo, bồn cầu, cửa chính, cửa sổ, khung gió, gương soi, tường ốp gạch men, nền nhà,... không bị ố vàng, mốc, bám bẩn; không có mùi hôi; nền nhà vệ sinh luôn khô ráo.	

STT	Khu vực thực hiện	Yêu cầu công việc	Tiến độ thực hiện	Kết quả đầu ra	Ghi chú
		chất chuyên dụng. - Lau sạch cửa ra vào, cửa sổ, làm sạch sàn, tường ốp gạch men. - Thay giấy vệ sinh, xà phòng. (Nhà trường cung cấp giấy vệ sinh và xà phòng rửa tay). - Xịt mùi thơm, khử mùi, thay bao rác.		- Làm vệ sinh trước và sau mỗi buổi học - Thường xuyên xịt mùi thơm, khử mùi, thay bao đựng rác và làm vệ sinh thùng đựng rác.	
4	Tòa nhà D - Trung tâm Bảo trì và kiểm định thiết bị y tế (05 tầng, diện tích: 2.375m²)	<i>* Khu vực cầu thang bộ, thang máy</i> - Quét dọn sạch sẽ các bậc tam cấp của cầu thang bộ. - Lau tay vịn lan can, song sắt của lan can, xử lý các vết bẩn. - Quét mạng nhện cầu thang bộ (nếu có). - Làm vệ sinh trong và ngoài thang máy của tòa nhà, khử mùi hôi nếu có. <i>* Khu vực hành lang công cộng</i> - Quét dọn và lau sạch sàn hành lang các tầng. - Lau khung cửa chính, cửa sổ, khuôn gió, kính.	Thực hiện hằng ngày	<i>* Khu vực cầu thang bộ, thang máy</i> - Bậc tam cấp, chiếu nghỉ, chân tường khu vực cầu thang bộ luôn sạch sẽ. - Tay vịn cầu thang, lan can, song lan can không có bụi bẩn; - Thang máy: thành buồng, sàn, trong và ngoài cánh cửa luôn sạch sẽ, sáng bóng, không được để có mùi hôi. <i>* Khu vực hành lang công cộng</i> - Sàn hành lang, chân tường, cửa chính, cửa sổ, khuôn gió bên trong và bên ngoài, các hộp điện luôn sạch, không có mạng nhện bu bám trên trần nhà, trên cửa, khung gió,...	

STT	Khu vực thực hiện	Yêu cầu công việc	Tiến độ thực hiện	Kết quả đầu ra	Ghi chú
		- Làm sạch các hộp điện, bình cứu hỏa. - Thu gom rác và tập trung đến nơi qui định. <i>* Khu bên trong phòng làm việc, máy tính, phòng học lý thuyết và thực hành, phòng thí nghiệm, ...</i> - Quét và lau sạch sàn các phòng. - Làm sạch khung cửa, kính vách ngăn. - Quét mạng nhện trần, tường. - Thu gom rác trong học bàn học, bàn giảng viên,... và tập trung đến nơi qui định. <i>* Khu vệ sinh công cộng</i> - Làm sạch các thiết bị vệ sinh bên trong: lavabo, bồn cầu, kính, gương soi, vách ngăn... bằng hóa chất chuyên		- Bên ngoài và nắp thùng đựng rác luôn sạch, rác trong thùng được thu gom hằng ngày và được tập trung đến nơi qui định. <i>* Khu bên trong phòng làm việc, máy tính, phòng học lý thuyết, thực hành, phòng thí nghiệm, ...</i> - Sàn nhà luôn được quét, lau sạch. Cửa sổ, cửa kính, khung gió, kính vách ngăn,... bên trong các phòng luôn sạch - Trên trần nhà, tường, khung cửa,... không có mạng nhện. - Trong học bàn học, bàn giảng viên,... không có rác. - Rác luôn được thu gom hằng ngày và được tập trung đến nơi qui định. <i>* Khu vệ sinh công cộng</i> - Các thiết bị vệ sinh như: lavabo, bồn cầu, cửa chính, cửa sổ, khung gió, gương soi, vách ngăn, tường ốp gạch men, nền nhà,... không bị úa vàng, mốc, bám bẩn; không có mùi hôi, nền nhà vệ sinh luôn khô ráo. - Thường xuyên xịt mùi thơm, khử mùi,	

STT	Khu vực thực hiện	Yêu cầu công việc	Tiến độ thực hiện	Kết quả đầu ra	Ghi chú
		dụng. - Lau sạch cửa ra vào, cửa sổ, làm sạch sàn, tường ốp gạch men. - Thay giấy vệ sinh, xà phòng. (Nhà trường cung cấp giấy vệ sinh và xà phòng rửa tay). - Xịt mùi thơm, khử mùi, thay bao rác		thay bao đựng rác và làm vệ sinh thùng đựng rác.	
5	Nhà Trung tâm Thực hành Kỹ năng Tiền lâm sàng (06 tầng, diện tích: 2.869 m ²)	<i>* Khu vực cầu thang bộ, thang máy</i> - Quét dọn bậc tam cấp, xử lý các vết bẩn trên tường và bậc tam cấp. - Lau tay vịn lan can Inox, song lan can,... - Quét mạng nhện cầu thang bộ và thang máy. - Làm vệ sinh trong và ngoài thang máy của tòa nhà, khử mùi hôi nếu có. <i>* Khu vực hành lang công cộng</i> - Quét và lau sạch sàn hành lang, vệ sinh chậu hoa cảnh (nếu có) các kệ, tủ bên ngoài hành lang. - Lau, chùi khung cửa, kính các phòng bên trong và bên ngoài	Thực hiện hằng ngày	<i>* Khu vực cầu thang bộ, thang máy</i> - Bậc tam cấp, chiếu nghỉ, chân tường khu vực cầu thang bộ luôn sạch bóng - Thang máy: thành buồng, sàn, trong và ngoài cánh cửa luôn sạch sẽ, sáng bóng, không được để có mùi hôi. <i>* Khu vực hành lang công cộng</i> - Sàn hành lang, chân tường, cửa ra vào, cửa sổ; kính cửa chính, cửa sổ và khuôn gió bên trong và bên ngoài, các hộp điện, công tắc điện, bình cứu hỏa, luôn sạch, không có mạng nhện bu bám trên trần nhà,	

STT	Khu vực thực hiện	Yêu cầu công việc	Tiến độ thực hiện	Kết quả đầu ra	Ghi chú
		- Làm sạch toàn bộ các hộp đựng bình cứu hỏa. - Quét mạng nhện trần, tường, thu gom rác và tập trung đến nơi qui định. <i>* Khu bên trong các phòng Ban Giám đốc Trung tâm, phòng làm việc của các đơn vị, phòng mô phỏng, điều khiển, ...</i> - Quét và lau sạch sàn các phòng. - Lau, chùi sạch các tủ đựng hồ sơ, bàn làm việc, ghế salon,... trong các phòng của Ban Giám đốc trung tâm và phòng họp. - Làm sạch khung cửa, kính vách, ngăn các phòng. - Quét mạng nhện trần, tường (nếu có). - Thu gom rác tập trung đến nơi qui định. <i>* Khu vệ sinh công cộng</i> - Làm sạch các thiết bị vệ sinh bên trong: lavabo, bồn cầu, kính,...bằng		trên cửa, khung gió,... - Bên ngoài và nắp thùng đựng rác luôn sạch, rác trong thùng được thu gom hằng ngày và được tập trung đến nơi qui định. <i>* Khu bên trong các phòng Ban Giám đốc Trung tâm, phòng làm việc của các đơn vị, phòng mô phỏng, điều khiển,</i> - Sàn nhà luôn được quét, lau sạch. - Tủ đựng hồ sơ, bàn làm việc, ghế salon,... trong các phòng của Ban Giám đốc Trung tâm, phòng họp... luôn được lau, chùi sạch. - Cửa sổ, cửa kính, khung gió, kính vách ngăn, bên trong các phòng luôn sạch. - Trên trần nhà, tường, khung cửa,... không có mạng nhện. - Rác trong các giỏ rác luôn được thu gom hằng ngày và được tập trung đến nơi qui định. <i>* Khu vệ sinh công cộng</i> - Các thiết bị vệ sinh như: lavabo, bồn cầu, cửa chính, cửa sổ, khung gió, gương soi,	

STT	Khu vực thực hiện	Yêu cầu công việc	Tiến độ thực hiện	Kết quả đầu ra	Ghi chú
		hóa chất chuyên dụng. - Lau sạch cửa ra vào, cửa sổ, sàn, tường ốp gạch men; - Thay giấy vệ sinh, xà phòng. (Nhà trường cung cấp giấy vệ sinh và xà phòng rửa tay). - Xịt mùi thơm, khử mùi, thay bao rác.		tường ốp gạch men, nền nhà,... không bị ủa vàng, mốc, bám bẩn; không có mùi hôi, nền nhà vệ sinh luôn khô ráo. - Làm vệ sinh trước và sau mỗi buổi học - Thường xuyên xịt mùi thơm, khử mùi, thay bao đựng rác và làm vệ sinh thùng đựng rác.	
6	Tòa nhà C - Hội trường, Thư viện, các phòng chức năng (04 tầng, diện tích: 1997.97 m ²)	<i>* Khu vực cầu thang bộ</i> - Lau bậc tam cấp, xử lý các vết bẩn trên tường và bậc tam cấp. - Lau tay vịn, song cầu thang, lan can. - Quét mạng nhện cầu thang bộ (nếu có). <i>* Khu vực hành lang công cộng</i> - Quét và lau sạch sàn hành lang, chậu hoa cảnh (nếu có) bàn ghế, kệ, tủ bên ngoài hành lang. - Làm vệ sinh các khung cửa và kính bên trong và bên ngoài các phòng. - Làm sạch các hộp đựng bình cứu hỏa nếu có bụi bẩn. - Quét mạng nhện trần, tường (nếu có),	Thực hiện hằng ngày	<i>* Khu vực cầu thang bộ</i> - Bậc tam cấp, chiếu nghỉ, tường khu vực cầu thang bộ luôn sạch sẽ. - Tay vịn cầu thang, lam can luôn sạch, không có bụi và vết bẩn bám. <i>* Khu vực hành lang công cộng</i> - Sàn hành lang, chân tường, cửa ra vào, cửa sổ, kính cửa chính và khuôn gió bên trong và bên ngoài, không có bụi và vết bẩn bám. - Thùng rác được bố trí nơi thích hợp, vệ sinh thùng rác thường xuyên, rác trong thùng được thu gom hằng ngày và được tập trung đến nơi qui định.	

STT	Khu vực thực hiện	Yêu cầu công việc	Tiến độ thực hiện	Kết quả đầu ra	Ghi chú
		thu gom rác và tập trung đến nơi qui định. <i>* Khu bên trong các phòng làm việc của các phòng ban, trung tâm, thư viện đọc sách, phòng máy, hội trường,...</i> - Quét và lau sạch sàn các phòng - Lau, chùi sạch các tủ đựng hồ sơ, bàn làm việc, ghế salon,... trong các phòng, trung tâm, phòng đọc, thư viện, phòng máy, phòng kỹ thuật, kho... luôn được lau, chùi sạch. - Làm vệ sinh Hội trường lớn - Làm sạch khung cửa, kính và vách ngăn. - Quét mạng nhện trần, tường (nếu có). - Thu gom rác tập trung đến nơi qui định. <i>* Khu vệ sinh công cộng</i> - Làm sạch các thiết bị vệ sinh bên trong: lavabo, bồn cầu, kính,...bằng hóa chất chuyên dụng		<i>* Khu bên trong các phòng làm việc của các phòng ban, trung tâm, thư viện đọc sách, phòng máy, hội trường,...</i> - Sàn nhà luôn được quét, lau sạch. - Bàn, ghế Hội trường luôn được lau, chùi sạch sẽ. Thảm sàn trong Hội trường được làm vệ sinh bằng các máy chuyên dụng. - Trong trường hợp Hội trường được sử dụng dạy học hàng ngày, việc dọn dẹp vệ sinh, thu gom rác được hoàn thành trước 10 phút khi bắt đầu giờ học. - Các khung cửa, kính cửa và vách ngăn, bên trong các phòng, trung tâm luôn sạch không có bụi và vết bẩn bám. - Rác trong các giỏ rác, thùng rác ở hành lang luôn được thu gom hằng ngày và được tập trung đến nơi qui định. <i>* Khu vệ sinh công cộng</i> - Các thiết bị vệ sinh như: lavabo, bồn cầu, cửa chính, cửa sổ, khung gió, gương soi, tường ốp gạch men, nền nhà,... không bị ố vàng, mốc, bám bẩn; không có mùi hôi,	

STT	Khu vực thực hiện	Yêu cầu công việc	Tiến độ thực hiện	Kết quả đầu ra	Ghi chú
		- Lau sạch cửa ra vào, cửa sổ, sàn, tường ốp gạch men; - Thay giấy vệ sinh, xà phòng. (Nhà trường cung cấp giấy vệ sinh và xà phòng rửa tay). - Xịt mùi thơm, khử mùi, thay bao rác.		nền nhà vệ sinh luôn khô ráo. - Thường xuyên xịt mùi thơm, khử mùi, thay bao đựng rác và làm vệ sinh thùng đựng rác.	
7	Tòa nhà F - Trung tâm Chẩn đoán y khoa (mở rộng) (Tầng 1, diện tích: 220.35m ²)	<i>* Khu vực cầu thang bộ</i> - Lau dọn bậc tam cấp, xử lý các vết bẩn trên tường và bậc tam cấp. - Lau tay vịn lan can cầu thang, song lan can. - Quét mạng nhện cầu thang bộ (nếu có). <i>* Khu vực hành lang công cộng</i> - Quét và lau sạch sàn hành lang, bàn ghế, bảng chỉ dẫn,... - Lau, chùi khung cửa và kính các phòng. - Làm sạch các hộp đựng bình cứu hỏa nếu có bụi. - Quét mạng nhện trần, tường (nếu có), thu gom rác và tập trung đến nơi qui định.	Thực hiện hằng ngày tính cả chủ nhật	<i>* Khu vực cầu thang bộ</i> - Bậc tam cấp, chiếu nghỉ, tường khu vực cầu thang bộ luôn sạch sẽ. - Tay vịn cầu thang, lan can,... luôn sạch không có bụi và vết bẩn bám. <i>* Khu vực hành lang công cộng</i> - Sàn hành lang, chân tường, cửa ra vào, cửa sổ, kính cửa và khuôn gió bên trong và bên ngoài không có bụi và bẩn bám. - Bên ngoài và nắp thùng đựng rác luôn sạch, rác trong thùng được thu gom hằng ngày và được tập trung đến nơi qui định.	

STT	Khu vực thực hiện	Yêu cầu công việc	Tiến độ thực hiện	Kết quả đầu ra	Ghi chú
		<i>* Khu bên trong các phòng làm việc phòng khám...</i> - Quét và lau sạch sàn các phòng, khử khuẩn bằng hóa chất chuyên dụng. - Lau, chùi sạch các tủ đựng hồ sơ, bàn làm việc, ghế salon,... trong các phòng. - Làm sạch khung cửa, kính và vách ngăn bên trong phòng. - Quét mạng nhện trần, tường (nếu có). - Thu gom rác tập trung đến nơi qui định. <i>* Khu vệ sinh công cộng</i> - Làm sạch các thiết bị vệ sinh bên trong: lavabo, bồn cầu, kính,...bằng hóa chất chuyên dụng - Lau sạch cửa ra vào, cửa sổ, sàn, tường ốp gạch men; - Thay giấy vệ sinh, xà phòng. (Nhà trường cung cấp giấy vệ sinh và xà phòng rửa tay).		<i>* Khu bên trong các phòng làm việc phòng khám...</i> - Sàn nhà luôn được quét, lau sạch sẽ. - Bàn ghế, kệ tủ trong phòng được lau chùi sạch sẽ. - Các khung cửa, kính cửa và vách ngăn, bên trong các phòng, trung tâm không có bụi và các vết bẩn bám. - Thùng rác được bố trí đúng nơi quy định, rác trong các giỏ rác luôn được thu gom hằng ngày và được tập trung đến nơi qui định. <i>* Khu vệ sinh công cộng</i> - Các thiết bị vệ sinh như: lavabo, bồn cầu, cửa chính, cửa sổ, khung gió, gương soi, tường ốp gạch men, nền nhà,... không bị ố vàng, mốc, bám bẩn; không có mùi hôi, nền nhà vệ sinh luôn khô ráo. - Thường xuyên xịt mùi thơm, khử mùi, thay bao đựng rác và làm vệ sinh thùng đựng rác.	

STT	Khu vực thực hiện	Yêu cầu công việc	Tiến độ thực hiện	Kết quả đầu ra	Ghi chú
		- Xịt mùi thơm, khử mùi, thay bao rác.			
II	Cơ sở 2: đường Nam Kỳ Khởi Nghĩa, phường Ngũ Hành Sơn, thành phố Đà Nẵng				
1	Khu vực Ngoại cảnh (sân trường, đường đi nội bộ, khuôn viên công cộng, bồn hoa, nhà để xe)	- Quét dọn rác đường đi, sân bãi, khu vực để xe trong khuôn viên toàn trường. - Nhặt rác nổi trong các bồn cây, thu gom cỏ, cành cây phát sinh do cắt tỉa cây cảnh. - Thường xuyên kiểm tra và làm làm vệ sinh khi có rác phát sinh. - Thu gom rác, các vật dụng rơi vãi trong khuôn viên sân trường tập kết đúng nơi quy định. - Đảm bảo vệ sinh khu vực chứa thùng rác thải.	Thực hiện trong ngày	- Khuôn viên sân bãi, đường đi, khu vực để xe trong toàn trường luôn sạch sẽ, không có rác, chất thải bừa, rác được thu gom ngay sau khi quét dọn. - Thùng đựng rác tại sân trường được để tại khu vực thuận tiện, không gây mất vệ sinh, nắp thùng và thành thùng sạch sẽ, rác trong thùng được thu gom hằng ngày và được tập trung đến nơi đúng quy định. - Nhà chứa rác gọn gàng, sạch sẽ, rác được phân loại và đựng trong các thùng tại nhà chứa rác thải.	
2	Tòa nhà Dược - Giảng đường, phòng làm việc, Hội trường (05 tầng, diện tích: 5.540 m ²)	<i>* Khu vực hành lang công cộng</i> - Quét và lau sạch sàn hành lang các tầng và hành lang xung quanh Hội trường. - Làm sạch các hộp đựng dụng cụ cứu hỏa gắn tường. - Lau, chùi các kệ, tủ; khung cửa và toàn bộ kính bên ngoài các phòng. - Quét mạng nhện trên tường, trần (<i>nếu có</i>)	Thực hiện trong ngày	<i>* Khu vực hành lang công cộng</i> - Sàn hành lang, chân tường, cửa ra vào, cửa sổ; kính cửa chính, cửa sổ và khuôn gió bên trong và bên ngoài, các hộp điện, côn tắc điện bình cứu hỏa,... luôn sạch, không có mạng nhện bu bám trên trần nhà, trên cửa, khung gió,... - Bậc tam cấp luôn sạch sẽ. - Thùng đựng rác luôn sạch, rác trong thùng được thu gom hằng ngày và được	

STT	Khu vực thực hiện	Yêu cầu công việc	Tiến độ thực hiện	Kết quả đầu ra	Ghi chú
		- Bố trí thùng rác đúng nơi quy định, đảm bảo vệ sinh, thu gom rác và tập trung đến nơi qui định. <i>* Khu vực cầu thang bộ, thang máy</i> - Quét dọn bậc tam cấp, xử lý các vết bẩn trên tường khu vực cầu thang và bậc tam cấp. - Lau tay vịn cầu thang, song cầu thang - Quét mạng nhện cầu thang bộ (nếu có). - Làm vệ sinh trong và ngoài thang máy của tòa nhà, khử mùi hôi nếu có. <i>* Khu bên trong giảng đường, phòng làm việc và phòng thực hành.</i> - Quét và lau sạch sàn các phòng tại khu vực giảng đường. - Lau, chùi bàn ghế trong phòng học lý thuyết, phòng làm việc và phòng thực hành - Làm sạch khung cửa, kính và vách ngăn của các phòng.		tập trung đến nơi qui định. <i>* Khu vực cầu thang bộ, thang máy</i> - Bậc tam cấp, chân tường khu vực cầu thang bộ luôn sạch sẽ. - Thang máy: thành buồng, sàn, trong và ngoài cánh cửa luôn sạch sẽ, sáng bóng, không được để có mùi hôi. <i>* Khu bên trong giảng đường, phòng làm việc và phòng thực hành.</i> - Sàn nhà luôn được quét, lau sạch. Cửa sổ, cửa kính, khuông gió, kính vách ngăn trong các phòng luôn sạch. - Tường, khung cửa, kính không có bụi bám. - Trong học bàn học, bàn giảng viên, nhà thi đấu không có rác, bụi bẩn. Vệ sinh hoàn thành trước 10 phút khi bắt đầu buổi	

STT	Khu vực thực hiện	Yêu cầu công việc	Tiến độ thực hiện	Kết quả đầu ra	Ghi chú
		- Quét mạng nhện trần, tường. - Thu gom rác trong hộp bàn học, bàn giảng viên tập trung đến nơi qui định. <i>* Khu vệ sinh của tòa nhà (nhà vệ sinh của các tầng)</i> - Làm sạch các thiết bị vệ sinh bên trong: lavabo, bồn cầu, kính,...bằng hóa chất chuyên dụng. - Lau sạch cửa ra vào, cửa sổ, sàn, tường ốp gạch men; - Thay giấy vệ sinh, xà phòng. (Nhà trường cung cấp giấy vệ sinh và xà phòng rửa tay). - Xịt mùi thơm, khử mùi, thay bao rác - Quét mạng nhện tường và trần.		học. - Rác luôn được thu gom hằng ngày và được tập trung đến nơi qui định. <i>* Khu vệ sinh của tòa nhà (nhà vệ sinh của các tầng)</i> - Các thiết bị vệ sinh như: lavabo, bồn cầu, cửa chính, cửa sổ, khung gió, gương soi, vách ngăn, tường ốp gạch men, nền nhà,... không bị ố vàng, mốc, bám bẩn; không có mùi hôi, nền nhà vệ sinh luôn khô ráo. - Làm vệ sinh trước và sau mỗi buổi học - Thường xuyên xịt mùi thơm, khử mùi, thay bao đựng rác và làm vệ sinh thùng đựng rác.	
	Tòa nhà 6 Tầng (Khoa Y tế công cộng và Khoa Khoa học cơ bản) (6 Tầng nổi + 01 Tum thang, diện tích 6.680 m ²)	<i>* Khu vực hành lang công cộng</i> - Quét và lau sạch sàn hành lang các tầng và hành lang của tòa nhà. - Làm sạch các hộp đựng dụng cụ cứu hỏa gắn tường. - Lau, chùi các kệ, tủ; khung cửa và	Thực hiện trong ngày	<i>* Khu vực hành lang công cộng</i> - Sàn hành lang, chân tường, cửa ra vào, cửa sổ; kính cửa chính, cửa sổ và khuôn gió bên trong và bên ngoài, các hộp điện, côn tắc điện bình cứu hỏa,... luôn sạch, không có mạng nhện bu bám trên trần nhà,	

STT	Khu vực thực hiện	Yêu cầu công việc	Tiến độ thực hiện	Kết quả đầu ra	Ghi chú
	Lưu ý: Công trình đang xây dựng.	toàn bộ kính bên ngoài các phòng. - Quét mạng nhện trên tường, trần (nếu có) - Bố trí thùng rác đúng nơi quy định, đảm bảo vệ sinh, thu gom rác và tập trung đến nơi qui định. <i>* Khu vực cầu thang bộ, thang máy</i> - Quét dọn bậc tam cấp, xử lý các vết bẩn trên tường khu vực cầu thang và bậc tam cấp. - Lau tay vịn cầu thang, song cầu thang - Quét mạng nhện cầu thang bộ (nếu có). - Làm vệ sinh trong và ngoài thang máy của tòa nhà, khử mùi hôi nếu có. <i>* Khu bên trong giảng đường, phòng làm việc và phòng thực hành.</i> - Quét và lau sạch sàn các phòng tại khu vực giảng đường. - Lau, chùi bàn ghế trong phòng học lý thuyết, phòng làm việc và phòng thực		trên cửa, khung gió,... - Bậc tam cấp luôn sạch sẽ. - Thùng đựng rác luôn sạch, rác trong thùng được thu gom hằng ngày và được tập trung đến nơi qui định. <i>* Khu vực cầu thang bộ, thang máy</i> - Bậc tam cấp, chân tường khu vực cầu thang bộ luôn sạch sẽ. - Thang máy: thành buồng, sàn, trong và ngoài cánh cửa luôn sạch sẽ, sáng bóng, không được để có mùi hôi. <i>* Khu bên trong giảng đường, phòng làm việc và phòng thực hành.</i> - Sàn nhà luôn được quét, lau sạch. Cửa sổ, cửa kính, khuông gió, kính vách ngăn trong các phòng luôn sạch. - Tường, khung cửa, kính không có bụi	

STT	Khu vực thực hiện	Yêu cầu công việc	Tiến độ thực hiện	Kết quả đầu ra	Ghi chú
		hành - Làm sạch khung cửa, kính và vách ngăn của các phòng. - Quét mạng nhện trần, tường. - Thu gom rác trong học bàn học, bàn giảng viên tập trung đến nơi qui định. <i>* Khu vệ sinh của tòa nhà (nhà vệ sinh của các tầng)</i> - Làm sạch các thiết bị vệ sinh bên trong: lavabo, bồn cầu, kính,...bằng hóa chất chuyên dụng. - Lau sạch cửa ra vào, cửa sổ, sàn, tường ốp gạch men; - Thay giấy vệ sinh, xà phòng. (Nhà trường cung cấp giấy vệ sinh và xà phòng rửa tay). - Xịt mùi thơm, khử mùi, thay bao rác - Quét mạng nhện tường và trần.		bám. - Trong học bàn học, bàn giảng viên, nhà thi đấu không có rác, bụi bẩn. Vệ sinh hoàn thành trước 10 phút khi bắt đầu buổi học. - Rác luôn được thu gom hằng ngày và được tập trung đến nơi qui định. <i>* Khu vệ sinh của tòa nhà (nhà vệ sinh của các tầng)</i> - Các thiết bị vệ sinh như: lavabo, bồn cầu, cửa chính, cửa sổ, khung gió, gương soi, vách ngăn, tường ốp gạch men, nền nhà,... không bị ố vàng, mốc, bám bẩn; không có mùi hôi, nền nhà vệ sinh luôn khô ráo. - Làm vệ sinh trước và sau mỗi buổi học - Thường xuyên xịt mùi thơm, khử mùi, thay bao đựng rác và làm vệ sinh thùng đựng rác.	
	Nhà Thi đấu đa năng (02 tầng, diện tích: 1.580 m ²)	- Quét dọn khu vực tầng 1, 2 và khu vực sân nền xung quanh Nhà thi đấu. - Lau chùi sàn nhà thi đấu tầng 2	Thực hiện trong ngày	- Sân tầng 1, tầng 2, sân nền xung quanh nhà thi đấu luôn sạch sẽ. - Các thiết bị vệ sinh như: lavabo, bồn cầu, cửa chính, cửa sổ, khung gió, gương soi,	

STT	Khu vực thực hiện	Yêu cầu công việc	Tiến độ thực hiện	Kết quả đầu ra	Ghi chú
		- Quét dọn bậc tam cấp cầu thang, xử lý vết bẩn trên tường của cầu thang, lau chùi lan can cầu thang. - Làm vệ sinh nhà vệ sinh 02 tầng của nhà thi đấu - Bố trí thùng rác và thu gom rác hằng ngày và tập kết về nơi chứa rác.		vách ngăn, tường ốp gạch men, nền nhà,... không bị ố vàng, mốc, bám bẩn; không có mùi hôi, nền nhà vệ sinh luôn khô ráo. - Cầu thang bộ luôn sạch sẽ không có rác và bụi bám.	
	Bên trong Hội trường Cơ sở 2	<i>* Khu vực bên trong Hội trường</i> - Quét và lau sạch sàn toàn bộ hội trường. - Lau bàn, ghế ngồi trong hội trường. - Làm sạch cửa ra vào, lau kính khung cửa, kính vách ngăn, cửa sổ xung quanh hội trường. - Quét mạng nhện trần, tường (nếu có). - Thu gom rác và tập trung đến nơi quy định.	2 tuần/1 lần	<i>* Khu vực bên trong Hội trường</i> - Sàn nhà luôn được quét, lau sạch. Cửa sổ, cửa kính, khuông gió, kính vách ngăn,... bên trong các hội trường luôn sạch. - Trên tường, khung cửa,...không có mạng nhện, bụi bẩn. - Rác luôn được thu gom và được tập trung đến nơi qui định.	
	Nhà Ký túc xá - Tầng 1	- Quét dọn và thu gom rác khu vực hành lang và sân Ký túc xá. - Quét dọn và lau chùi phòng làm việc của quản lý ký túc xá. - Lau chùi khung cửa chính, cửa sổ, cửa hành lang, kính tại tầng 1 Ký túc xá. - Quét dọn và thu gom rác tại cầu thang bộ (tầng 1 lên tầng 2).	Thực hiện trong ngày	- Sàn tầng 1 và lan can được lau sạch sẽ - khung cửa và kính không có bụi và bám - Cầu thang bộ sạch sẽ không có cát, rác và bụi bám.	
III.	Mục công việc không thường xuyên chung cả 02 cơ sở				

STT	Khu vực thực hiện	Yêu cầu công việc	Tiến độ thực hiện	Kết quả đầu ra	Ghi chú
	- Vệ sinh sê-nô các khối nhà A, B, C, D, E, F (cơ ở 1) và Khối nhà Dược, KTX (cơ sở 2) - Vệ sinh các tầng áp mái (dưới mái tôn) của Nhà A cơ sở 1.	- Quét dọn vệ sinh sạch sẽ các sê-nô, các tầng áp mái tại các tòa nhà; - Thu dọn rác và chất thải sau khi dọn vệ sinh đến nơi quy định; - Làm thông thoáng các lỗ thoát nước tại các sê-nô, các tầng áp mái.	01 lần/1 năm	- Tại các sê-nô và các tầng áp mái không có rác, cát, chất thải đọng lại trên bề mặt sàn. - Không có rác, cát và chất thải làm bít các lỗ thoát nước. - Không có nước đọng tại các sê-nô và các tầng áp mái.	
	1 lần/Tuần đối với 02 cơ sở	- Làm sạch khung cửa sổ, cửa lan can, cửa chớp. - Quét mạng nhện tường và trần nhà, rác bồn hoa, chậu kiểng. - Làm sạch hộp đựng dụng cụ chữa cháy gắn tường. - Làm sạch nhà chứa rác, thùng đựng rác. - Lau chùi kính tại các cánh cửa kính, vách ngăn kính tại các tòa nhà.	1 lần/Tuần	- Cửa sổ, cửa lan can, cửa chớp, khung vách ngăn không có bụi, vết bẩn bám. - Trần nhà, góc cầu thang không có mạng nhện bám. - Thùng rác đảm bảo vệ sinh, mỹ quan, rác trong thùng được thu gom hằng ngày (không được để rác đầy tràn) và được tập trung đến nơi qui định.	

1. Các tiêu chuẩn đầu ra cho từng công việc dịch vụ vệ sinh

Danh mục dịch vụ	Tiêu chuẩn đầu ra cho công việc dịch vụ vệ sinh
1. Lối vào và hành lang	
1.1. Bề mặt cửa/Khung cửa	Không có bụi và vết bẩn bám
1.2. Sàn	Sàn sạch sẽ không có bụi và vết bẩn bám.
1.3. Tường/Vách ngăn	Không có bụi và vết bẩn Khung của vách ngăn dựng lên không có bụi và vết bẩn
1.4. Phào chân tường	Sạch sẽ
1.5. Kính/Cửa sổ	Sạch sẽ
1.6. Đồ đạc/Nội thất	Sạch sẽ
1.7. Công tắc/Bảng chỉ dẫn	Sạch sẽ
1.8. Tủ đựng dụng cụ cứu hỏa gần tường	Sạch sẽ
1.9. Bậc tam cấp lên các tòa nhà	Không có bụi và vết bẩn bám
2. Cầu thang	
2.1. Sàn	- Luôn sạch sẽ, không có bụi, rác và vết bẩn - Vết bẩn, mảng bám không xuất hiện trên mặt sàn
2.2. Tường	Không có bụi và vết bẩn
2.3. Bậc thang	Không có bụi, rác, vết bẩn và mảnh vụn kẹo cao su

2.4. Tay vịn, song lan can cầu thang	Không có bụi và vết bẩn
2.5. Công tắc/Bảng chỉ dẫn	Không có bụi và vết bẩn
3. Nhà vệ sinh	
3.1. Bề mặt cửa/khung cửa	- Không có bụi và vết bẩn; bản bấm được làm sạch thường xuyên.
3.2. Sàn (bao gồm cả nắp thoát nước)	- Không có bụi, bùn đất và vết bẩn. - Không có nước đọng trên mặt sàn.
3.3. Vách ngăn/Tường	- Không có bụi và vết bẩn. - Khung cửa vách ngăn dựng lên không có bụi và vết bẩn.
3.4. Bảng kính/Cửa sổ	- Không có bụi, bản bấm.
3.5. Gương	- Không có bụi và vết bẩn, luôn sáng và sạch.
3.6. Đồ đạc/Nội thất	- Luôn sạch sẽ.
3.7. Công tắc/Ổ điện/Bảng chỉ dẫn	Không có bụi và vết bẩn.
3.8. Chậu rửa tay/ Bàn chậu	- Không có bụi và vết bẩn. - Vòi nước không có vết bẩn. - Không có rác trên lưới lọc trong lỗ thoát nước
3.9. Bồn cầu	- Lòng bồn cầu không có vết bẩn, ổ vàng bám - Không có mùi hôi. - Bên ngoài bồn cầu không có bụi và vết bẩn
3.10. Nắp bồn cầu	- Cả mặt trên và mặt dưới nắp bồn cầu không có vết bẩn.
3.11. Bồn tiểu nam	- Lòng trong bồn tiểu không có vết ố.

	- Không có mùi hôi. - Bên ngoài bồn tiểu sạch sẽ.
3.12. Hộp đựng xà phòng	- Không có bụi và vết bẩn
3.13. Hộp đựng giấy vệ sinh	- Không có bụi và vết bẩn - Giấy vệ sinh được thay khi Nhà trường cung cấp giấy vệ sinh và yêu cầu thay
3.14. Thùng rác	- Rác được đổ thường xuyên, không được để đầy, rơi rác ra ngoài. - Trong thùng rác được dọn sạch sẽ có túi đựng rác, không có chất thải bám phía trong thùng, nắp đầy được vệ sinh sạch sẽ. - Bên ngoài nắp thùng, nếu có, không có bụi và vết bẩn.
4. Thang máy	
4.1. Sàn/Tường/Cửa	- Sàn không có bụi - Các vách bên trong thùng thang và bảng điều khiển không có bụi và vết bẩn, không có mùi hôi
4.2. Bàn phím	- Không có vết bẩn
4.3. Tay vịn	- Không có bụi - Không có vết bẩn
4.4. Ray trượt cửa thang máy	Không có các mảnh vụn, không có cát, rác.
5. Văn phòng	
5.1. Bề mặt cửa/Khung cửa	Không có bụi và vết bẩn.
5.2. Sàn	Sàn không có bụi và vết bẩn
5.3. Tường/Vách ngăn	Không có bụi và vết bẩn

5.4. Gạch chân tường	Luôn luôn sạch.
5.5. Kính/Cửa sổ	Sạch sẽ
5.6. Đồ đạc/Nội thất	Không có bụi và vết bẩn
5.7. Công tắc/Bảng chỉ dẫn	Không có bụi và vết bẩn
5.8. Thùng đựng giấy rác	- Trong thùng rác không phải hoàn toàn sạch sẽ, nhưng không có bụi bẩn bám vào. - Nếu rác thải được cung cấp với một bao nhựa bên trong những điều trên áp dụng cho bao bì nhựa - Bên ngoài nắp thùng, nếu có, không có bụi và vết bẩn.
6. Trần nhà	Không có vết bẩn, mạng nhện bám.
7. Chậu cây	Không có đầu mẫu thuốc lá, không có rác và mảnh vụn.
8. Mặt tiền bên ngoài	
8.1. Tường	Không có chất bẩn không làm sạch được.
8.2. Bề mặt kính	Không có dấu vân tay, không có hơi nước, không có chất bẩn bám.
9. Lề đường, đường lái xe, bãi đậu xe và vỉa hè đi bộ.	Không có cát, không có rác, không có mảnh vụn phi hữu cơ, khô ráo.
10. Khu vực cảnh quan	Không có rác, không có lá và cành khô, không có mảnh vụn phi hữu cơ.
11. Thoát nước	Không có cát, không có đất, không có rác
12. Lan can	Không có bụi, không có vết bẩn, không có rác
13. Khu vực tập kết rác	Không có rác và mảnh vụn rơi vãi, không có vết bẩn và chất thải rắn trên tường, không có mùi hôi.
14. Thùng rác	Không có mùi, lượng rác có ít hơn 2/3 dung tích thùng, không có vết bẩn ngoài thùng

3. Số lượng người và Thời gian thực hiện:

a/ Số lượng người làm việc: Tối thiểu 16 người đối với 02 cơ sở.

b/ Thời gian thực hiện:

- Thời gian thực hiện hợp đồng là 24 tháng (2 năm).

- Thời gian làm việc từ thứ 2 đến thứ 7 hàng tuần (trừ ngày nghỉ lễ, tết theo quy định của Nhà nước), sáng từ 07h00 đến 11h00, chiều từ 12h30 đến 16h30. Riêng đối với toà nhà F - Trung tâm Chẩn đoán y khoa (mở rộng) thời gian làm việc từ thứ 2 đến Chủ nhật hàng tuần (trừ ngày nghỉ lễ, tết theo quy định của Nhà nước), Sáng từ 07h00 đến 11h00, chiều từ 12h30 đến 16h30 (có thể điều chỉnh phù hợp với giờ làm việc theo quy định của Nhà trường nhưng phải đảm bảo trước 30 phút giờ làm việc chính thức của Nhà trường).