

**BỘ Y TẾ
TRƯỜNG ĐẠI HỌC
KỸ THUẬT Y - DƯỢC ĐÀ NẴNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 194/ĐHKTYĐDN
Yêu cầu báo giá cung cấp dịch vụ vệ
sinh TTCĐYK (nhà F) của Trường
Đại học Kỹ thuật Y - Dược Đà Nẵng

Đà Nẵng, ngày 10 tháng 04 năm 2026

YÊU CẦU BÁO GIÁ

Kính gửi: Các đơn vị cung cấp hàng hóa

Trường Đại học Kỹ thuật Y - Dược Đà Nẵng có nhu cầu tiếp nhận báo giá cung cấp dịch vụ vệ sinh Trung tâm chẩn đoán Y Khoa (nhà F) với các nội dung cụ thể như sau:

I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá

- Đơn vị yêu cầu báo giá: Trường Đại học Kỹ thuật Y - Dược Đà Nẵng.
- Thông tin liên hệ của người chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá:
 - Họ tên: Nguyễn Đình Lý
 - Chức vụ: Chuyên viên Phòng Quản trị - Trang thiết bị
 - Số điện thoại: 0909.887.378
 - Địa chỉ: Phòng Quản trị - Trang thiết bị, Trường Đại học Kỹ thuật Y - Dược Đà Nẵng, tầng 1 nhà B, địa chỉ số 99 Hùng Vương, phường Hải Châu, TP. Đà Nẵng.
 - Email: phongquantri.TTB@dhktyduocdn.edu.vn
- Hình thức tiếp nhận báo giá: trực tiếp
- Thời hạn tiếp nhận báo giá: từ 09:00 ngày 10/04/2026 đến trước 09:00 ngày 14/04/2026. Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.
- Thời hạn có hiệu lực của báo giá: Tối thiểu 60 ngày kể từ ngày 14/04/2026.

II. Nội dung yêu cầu báo giá

- Danh mục hàng hóa/dịch vụ: Mô tả chi tiết trong phụ lục I đính kèm.
- Địa điểm cung cấp dịch vụ: Trường Đại học Kỹ thuật Y - Dược Đà Nẵng tại cơ sở 1: số 99 Hùng Vương, phường Hải Châu, thành phố Đà Nẵng và cơ sở 2: Đường Nam Kỳ Khởi Nghĩa, phường Ngũ Hành Sơn, thành phố Đà Nẵng.
- Thời gian thực hiện: 03 tháng.
- Giá chào đã bao gồm thuế VAT, phí, lệ phí (nếu có), chi phí khác liên quan.

Trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, P.QT-TTB. 

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Nguyễn Minh Sơn

PHỤ LỤC I

(Kèm theo yêu cầu báo giá ngày 10/04/2026)

1. Nội dung công việc dịch vụ vệ sinh:

STT	Khu vực thực hiện	Yêu cầu công việc	Tiến độ thực hiện	Kết quả đầu ra	Ghi chú
I	Cơ sở 1: số 99, đường Hùng Vương, phường Hải Châu, thành phố Đà Nẵng				
1	Tòa nhà F - Trung tâm Chẩn đoán y khoa (mở rộng) (Tầng 1, diện tích: 220.35m ²)	<i>* Khu vực cầu thang bộ</i> - Lau dọn bậc tam cấp, xử lý các vết bẩn trên tường và bậc tam cấp. - Lau tay vịn lan can cầu thang, song lan can. - Quét mạng nhện cầu thang bộ (nếu có). <i>* Khu vực hành lang công cộng</i> - Quét và lau sạch sàn hành lang, bàn ghế, bảng chỉ dẫn,... - Lau, chùi khung cửa và kính các phòng. - Làm sạch các hộp đựng bình cứu hỏa nếu có bụi. - Quét mạng nhện trần, tường (nếu có), thu gom rác và tập trung đến nơi qui định. <i>* Khu bên trong các phòng làm việc phòng khám...</i> - Quét và lau sạch sàn các phòng, khử khuẩn bằng hóa chất chuyên dụng. - Lau, chùi sạch các tủ đựng hồ sơ, bàn	Thực hiện hằng ngày	<i>* Khu vực cầu thang bộ</i> - Bậc tam cấp, chiếu nghỉ, tường khu vực cầu thang bộ luôn sạch sẽ. - Tay vịn cầu thang, lan can,... luôn sạch không có bụi và vết bẩn bám. <i>* Khu vực hành lang công cộng</i> - Sàn hành lang, chân tường, cửa ra vào, cửa sổ, kính cửa và khuôn gió bên trong và bên ngoài không có bụi và bẩn bám. - Bên ngoài và nắp thùng đựng rác luôn sạch, rác trong thùng được thu gom hằng ngày và được tập trung đến nơi qui định. <i>* Khu bên trong các phòng làm việc phòng khám...</i> - Sàn nhà luôn được quét, lau sạch sẽ. - Bàn ghế, kệ tủ trong phòng được lau chùi sạch sẽ. - Các khung cửa, kính cửa và vách ngăn, bên trong các phòng, trung tâm không có	

STT	Khu vực thực hiện	Yêu cầu công việc	Tiến độ thực hiện	Kết quả đầu ra	Ghi chú
		làm việc, ghế salon,... trong các phòng. - Làm sạch khung cửa, kính và vách ngăn bên trong phòng. - Quét mạng nhện trần, tường (nếu có). - Thu gom rác kịp thời và tập trung đến nơi qui định. <i>* Khu vệ sinh công cộng</i> - Làm sạch các thiết bị vệ sinh bên trong: lavabo, bồn cầu, kính,... bằng hóa chất chuyên dụng - Lau sạch cửa ra vào, cửa sổ, sàn, tường ốp gạch men; - Thay giấy vệ sinh, xà phòng. (Nhà trường cung cấp giấy vệ sinh và xà phòng rửa tay). - Xịt mùi thơm, khử mùi, thay bao rác.		bụi và các vết bẩn bám. - Thùng rác được bố trí đúng nơi quy định, rác trong các giỏ rác luôn được thu gom hằng ngày và được tập trung đến nơi qui định. <i>* Khu vệ sinh công cộng</i> - Các thiết bị vệ sinh như: lavabo, bồn cầu, cửa chính, cửa sổ, khung gió, gương soi, tường ốp gạch men, nền nhà,... không bị ố vàng, mốc, bám bẩn; không có mùi hôi, nền nhà vệ sinh luôn khô ráo. - Thường xuyên xịt mùi thơm, khử mùi, thay bao đựng rác và làm vệ sinh thùng đựng rác.	

2. Các tiêu chuẩn đầu ra cho từng công việc dịch vụ vệ sinh

Danh mục dịch vụ	Tiêu chuẩn đầu ra cho công việc dịch vụ vệ sinh
1. Lối vào và hành lang	
1.1. Bề mặt cửa/Khung cửa	Không có bụi và vết bẩn bám
1.2. Sàn	Sàn sạch sẽ không có bụi và vết bẩn bám.
1.3. Tường/Vách ngăn	Không có bụi và vết bẩn

Y
TRƯỞNG
ĐẠI
Y THỰC
DÀ N

10

Danh mục dịch vụ	Tiêu chuẩn đầu ra cho công việc dịch vụ vệ sinh
	Khung của vách ngăn dựng lên không có bụi và vết bẩn
1.4. Phào chân tường	Sạch sẽ
1.5. Kính/Cửa sổ	Sạch sẽ
1.6. Đồ đạc/Nội thất	Sạch sẽ
1.7. Công tắc/Bảng chỉ dẫn	Sạch sẽ
1.8. Tủ đựng dụng cụ cứu hỏa gắn tường	Sạch sẽ
1.9. Bậc tam cấp lên toà nhà	Không có bụi và vết bẩn bám
2. Nhà vệ sinh	
2.1. Bề mặt cửa/khung cửa	- Không có bụi và vết bẩn; bẩn bám được làm sạch thường xuyên.
2.2. Sàn (bao gồm cả nắp thoát nước)	- Không có bụi, bùn đất và vết bẩn. - Không có nước đọng trên mặt sàn.
2.3. Vách ngăn/Tường	- Không có bụi và vết bẩn. - Khung của vách ngăn dựng lên không có bụi và vết bẩn.
2.4. Bảng kính/Cửa sổ	- Không có bụi, bẩn bám.
2.5. Gương	- Không có bụi và vết bẩn, luôn sáng và sạch.
2.6. Đồ đạc/Nội thất	- Luôn sạch sẽ.
2.7. Công tắc/Ổ điện/Bảng chỉ dẫn	Không có bụi và vết bẩn.
2.8. Chậu rửa tay/ Bàn chậu	- Không có bụi và vết bẩn. - Vòi nước không có vết bẩn.

G
C
Y - DƯỢC
NG

14

Danh mục dịch vụ	Tiêu chuẩn đầu ra cho công việc dịch vụ vệ sinh
	- Không có rác trên lưới lọc trong lỗ thoát nước
2.9. Bồn cầu	- Lòng bồn cầu không có vết bẩn, ổ vàng bám - Không có mùi hôi. - Bên ngoài bồn cầu không có bụi và vết bẩn
2.10. Nắp bồn cầu	- Cả mặt trên và mặt dưới nắp bồn cầu không có vết bẩn.
2.11. Bồn tiểu nam	- Lòng trong bồn tiểu không có vết ố. - Không có mùi hôi. - Bên ngoài bồn tiểu sạch sẽ.
2.12. Hộp đựng xà phòng	- Không có bụi và vết bẩn
2.13. Hộp đựng giấy vệ sinh	- Không có bụi và vết bẩn - Giấy vệ sinh được thay khi Nhà trường cung cấp giấy vệ sinh và yêu cầu thay
2.14. Thùng rác	- Rác được đổ thường xuyên, không được để đầy, rơi rác ra ngoài. - Trong thùng rác được dọn sạch sẽ có túi đựng rác, không có chất thải bám phía trong thùng, nắp đậy được vệ sinh sạch sẽ. - Bên ngoài nắp thùng, nếu có, không có bụi và vết bẩn.

3. Số lượng người và Thời gian thực hiện:

a/ Số lượng người làm việc: Tối thiểu 2 người.

b/ Thời gian thực hiện:

- Thời gian thực hiện hợp đồng là 3 tháng.

- Thời gian làm việc từ thứ 2 đến Chủ nhật hàng tuần (trừ ngày nghỉ Lễ, Tết theo quy định của Nhà nước). Sáng từ 07h00 đến 11h00, chiều từ 12h30 đến 16h30.